

Российская Федерация  
Калининградская область  
Районный Совет депутатов  
МО «Зеленоградского района»  
(четвертого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 05 июля 2012 г.  
г. Зеленоградск

№ 142

**Об утверждении Положения «О порядке назначения и проведения  
опроса граждан на территории МО «Зеленоградский район»**

На основании статьи 31 Федерального закона от 06.10.03 № 131-ФЗ «Об  
общих принципах организации местного самоуправления в Российской  
Федерации», в соответствии со статьёй 23 Устава МО «Зеленоградский  
район»,

районный Совет депутатов МО «Зеленоградский район»  
РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке назначения и проведения опроса  
граждан на территории МО «Зеленоградский район».
2. Опубликования решение в районной газете «Волна».

Глава муниципального образования  
«Зеленоградский район»

В.Г. Губаров

Председатель районного Совета депутатов  
МО «Зеленоградский район»

С.В.Кулаков

**Положение  
о порядке назначения и проведения опроса граждан  
на территории МО «Зеленоградский район»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Зеленоградский район», устанавливает порядок назначения, подготовки, проведения и определения результатов опроса граждан на всей территории МО «Зеленоградский район» или на части его территории.

1.2. Опрос является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Опрос проводится для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления МО «Зеленоградский район», а также органами государственной власти Калининградской области.

1.4. В опросе граждан имеют право участвовать жители МО «Зеленоградский район», обладающие избирательным правом (далее – участники опроса).

1.5. Жители МО «Зеленоградский район» участвуют в опросе непосредственно. Каждый участник опроса имеет только один голос.

1.6. Участие в опросе является свободными и добровольным. Никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям запрещаются.

1.7. Подготовка, проведение и установление результатов опроса должны основываться на принципах законности, открытости, гласности, объективности, научной обоснованности, строгого письменного учета результатов опроса и возможности их проверки.

1.8. Мнение граждан, выявленное в ходе опроса, носит для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления МО «Зеленоградский район», а также органов государственной власти Калининградской области рекомендательный характер.

1.9. Опрос может проводиться на всей территории МО «Зеленоградский район» или на части его территории.

1.10. Для целей, указанных в п. 1.3 настоящего Положения, опрос проводится:

- по вопросам местного значения МО «Зеленоградский район»;

- при принятии решений об изменении целевого назначения земель МО «Зеленоградский район» для объектов регионального и межрегионального значения.

1.11. Опрос может проводиться с помощью следующих методов:

-интервьюирование и (или) анкетирование в течение одного или нескольких дней с дальнейшим анализом и обобщением данных;

-тайное или поименное голосование в течение одного или нескольких дней с обобщением полученных данных.

1.12. Интервьюирование и (или) анкетирование, поименное голосование проводятся по опросным листам в пунктах проведения опроса (далее – пункт опроса) и (или) по месту жительства участников опроса.

Опрос, проводимый методом тайного голосования, проводится по опросным листам только в пунктах опроса.

## **2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ОПРОСА**

2.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

- районного Совета депутатов МО «Зеленоградский район» или главы МО «Зеленоградский район» – по вопросам местного значения;

- органов государственной власти Калининградской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель МО «Зеленоградский район» для объектов регионального и межрегионального значения.

2.2. Решение о назначении опроса граждан принимается районным Советом депутатов МО «Зеленоградский район».

В решении районного Совета депутатов МО «Зеленоградский район» о назначении опроса граждан устанавливаются:

- дата и сроки проведения опроса;

-формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

- методика проведения опроса;

- форма опросного листа;

- минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

2.3. В целях организации проведения опроса Совет депутатов МО «Зеленоградский район» формирует комиссию по проведению опроса (далее – комиссия). Состав комиссии и дата первого заседания определяются решением Совета депутатов МО «Зеленоградский район».

Первое заседание комиссии созывается не позднее, чем на 3 (третий) день после принятия решения о назначении опроса граждан.

2.4. На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя (ей) председателя комиссии и секретаря комиссии.

Деятельность комиссии осуществляется на основе коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

2.5. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

2.6. При принятии Комиссией решения в случае равного количества голосов членов Комиссии "за" и "против" голос председателя Комиссии является решающим.

В состав Комиссии включаются по предложению главы муниципального образования «Зеленоградский район» представители администрации муниципального образования, а также представители общественности территории, на которой проводится опрос.

2.7. При проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Калининградской области в состав комиссии могут входить представители этих органов, но не более 1/3 состава комиссии.

2.8. Полномочия комиссии:

- не позднее, чем за 10 дней до даты (даты начала) опроса организует информирование жителей о содержании решения районного Совета депутатов МО «Зеленоградский район» о назначении опроса граждан, месте нахождения комиссии, пунктах опроса;

- утверждает количество и местонахождение пунктов опроса;

- оборудует пункты опроса;

- устанавливает сроки и порядок проведения агитации заинтересованными лицами;

- обеспечивает изготовление опросных листов;

- организует мероприятия по проведению интервьюирования и (или) анкетирования, голосования участников опроса в соответствии с установленным настоящим Положением порядком;

- обобщает данные с целью установления результатов опроса;

- устанавливает результаты опроса;

- взаимодействует с органами государственной власти Калининградской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации по вопросам, связанным с реализацией настоящего Положения;

- осуществляет иные полномочия в целях реализации настоящего Положения.

2.9. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса районному Совету депутатов МО «Зеленоградский район»

2.10. Глава МО «Зеленоградский район» обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, материально-техническими средствами, осуществляет контроль за расходованием средств местного бюджета, выделенных на проведение опроса.

2.11. При проведении опроса для выявления мнения жителей используются опросные листы. (Приложения № 1, № 2, № 3.)

2.12. В опросном листе, предназначенном для голосования, точно воспроизводится текст вопроса и возможные варианты волеизъявления участника опроса («за» или «против»), под которыми помещаются пустые квадраты для соответствующих отметок.

В опросном листе для интервьюирования или анкетирования такие варианты не указываются, а участнику опроса предлагается высказать свое мнение по существу вопроса.

Вопросы должны быть сформулированы четко и ясно, не допускать возможности их различного толкования.

При предложении нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями. Альтернативные редакции какого-либо текста, части текста вынесенного на опрос проекта муниципального правового акта также последовательно нумеруются.

2.10. Опросный лист, применяемый для поименного голосования, должен иметь свободное

место для внесения данных об участнике опроса:

- фамилия, имя, отчество опрашиваемого лица;
- адрес постоянного (преимущественного проживания);
- серия, номер паспорта или заменяющего его документа;
- иные сведения в соответствии с решением районного Совета депутатов МО «Зеленоградский район».

Данные об участнике опроса вносятся им самостоятельно и добровольно, либо лицами, наделенными соответствующими полномочиями членами комиссии (далее - уполномоченное лицо).

### **3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА**

3.1. Заинтересованным лицам должно быть предоставлено равное право на выступление в поддержку своих взглядов и убеждений до даты (даты начала) опроса. В период проведения опроса агитация запрещается.

3.2. При проведении поименного голосования или анкетирования участнику опроса выдается опросный лист.

3.3. Заполненные опросные листы опускаются участниками опроса в ящик для сбора данных опроса, который должен находиться в поле зрения членов комиссии. Число ящиков для сбора данных опроса определяется комиссией.

3.4. В случае если участник опроса считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться за повторной выдачей опросного листа взамен испорченного. Испорченный опросный лист погашается, о чем составляется акт.

3.5. Тайное голосование при опросе проводится в пунктах опроса, где должны быть специально оборудованы места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые на время голосования опечатываются.

Опросный лист заполняется участником опроса в специально оборудованном месте (кабина или комната), в котором не допускается присутствие иных лиц, и опускается в ящик для сбора данных опроса.

3.6. Если член комиссии нарушает тайну голосования или пытается повлиять на волеизъявление участников опроса, он немедленно отстраняется от участия в ее работе. Решение об этом принимается комиссией.

3.7. Опрос по месту жительства участников опроса проводится уполномоченными лицами. Для проведения опроса в такой форме комиссия вправе привлекать организации, профессионально занимающиеся социологическими исследованиями.

3.8. При проведении опроса методом интервьюирования опросный лист заполняется уполномоченным лицом.

Уполномоченные лица обязаны сдать заполненные опросные листы в комиссию не позднее дня, следующего за днем их заполнения.

3.9. Опросные листы, опросные списки неустановленного образца, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса или не содержащие данных и реквизитов, обязательных к заполнению, признаются недействительными.

#### **4. УСТАНОВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОПРОСА**

4.1. По окончании срока проведения опроса комиссия обобщает полученные данные, обобщает их, и устанавливает результаты опроса, оформляя их в виде протокола о результатах опроса.

4.2. Опрос признается состоявшимся, если количество действительных опросных листов соответствует численности, определенной в решении районного Совета депутатов МО «Зеленоградский район» как минимальная численность участников опроса.

4.3. В протоколе о результатах опроса указываются следующие данные:

а) общее число участников опроса;

б) одно из следующих решений:

- признание опроса состоявшимся;

- признание опроса несостоявшимся;

в) число опросных листов, признанных недействительными;

г) количественные характеристики волеизъявлений участников опроса (количество голосов «за» или «против»; процент голосов, отданных за то или иное решение и др.);

д) результаты опроса, представляющие собой мнение, выраженное большинством участников опроса (далее – результаты опроса).

4.4. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то составление протокола о результатах опроса по каждому вопросу производится отдельно.

4.5. Член комиссии, не согласный с протоколом о результатах опроса в целом или с отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу.

4.6. Протокол о результатах опроса подписывается членами комиссии и направляется в районный Совет депутатов МО «Зеленоградский район» с приложением к нему опросных листов. Копии протокола о результатах опроса могут быть представлены органам государственной власти Калининградской области, органам местного самоуправления, представителям средств массовой информации и общественных объединений.

В случае, если опрос проводится по инициативе главы МО «Зеленоградский район», органов государственной власти Калининградской области, для инициаторов составляется дополнительный экземпляр протокола о результатах опроса с приложением к ним заверенных комиссией копий опросных листов.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Материалы опроса (протокол о результатах опроса, опросные листы) в течение всего срока полномочий районного Совета депутатов МО «Зеленоградский район», принявшего решение о проведении опроса, хранятся в аппарате районного Совета депутатов МО «Зеленоградский район», а затем направляются на хранение в муниципальный архив.

Срок хранения указанных материалов не может быть менее 3 (три) лет.

5.2. Результаты опроса доводятся районным Советом депутатов МО «Зеленоградский район» до населения через средства массовой информации не позднее 10 (десяти) дней со дня составления

протокола о результатах опроса.

5.3. Органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления МО «Зеленоградский район» информируют жителей через средства массовой информации о решениях, принятых по итогам изучения ими результатов опроса.

В случае принятия органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления решений, противоречащих результатам опроса, указанные органы обязаны в течение 10 дней после принятия решения довести через средства массовой информации до населения причины принятия такого решения.

5.4. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

- за счет средств бюджета Калининградской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Калининградской области.

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

опрос граждан назначен решением районного Совета депутатов  
МО «Зеленоградски район»

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Ф.И.О.	Год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно число и месяц рождения)	Адрес места жительства (пребывания)	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Подпись

**Вопрос № 1.**

---



---



---

«За»	«Против»
------	----------



## ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

опрос граждан назначен решением районного Совета депутатов  
МО «Зеленоградский район»

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Дата проведения: \_\_\_\_\_

**Вопрос № 1.**

---

---

---

«За»	«Против»
------	----------

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

опрос граждан назначен решением районного Совета депутатов  
МО «Зеленоградский район»

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Ф.И.О.	Год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно число и месяц рождения)	Адрес места жительства (пребывания)	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Подпись

**Вопрос № 1.**

---



---



---

**Мнение участника  
опроса:**

---



---



---



---



---



---