

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОПИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЗЕЛЕНОГРАДСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» января 2016 года № 427
г. Зеленоградск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, оказывающим услуги по благоустройству территории городского округа из бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ»

В соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Зеленоградский городской округ» от 16.12.2015г. № 319 «О бюджете муниципального образования «Зеленоградский городской округ» на 2016 год» (в редакции от 16.03.2016г. №39), администрация муниципального образования «Зеленоградский городской округ» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, оказывающим услуги по благоустройству территории городского округа из бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ» согласно приложению.

2. Начальнику управления делами – начальнику отдела информационных ресурсов администрации муниципального образования «Зеленоградский городской округ» Д.С. Назаренко обеспечить опубликование настоящего постановления в общественно – политической газете «Волна» и обеспечить размещение постановления на официальном сайте муниципального образования «Зеленоградский городской округ».

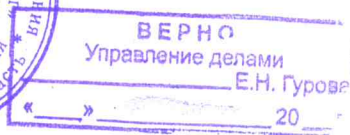
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Зеленоградский городской округ» Г.П. Попшой.

Глава администрации
муниципального образования
«Зеленоградский городской округ»



С.А. Кошевой



**Порядок
предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, физическим лицам, оказывающим услуги по
благоустройству территории городского округа из бюджета
муниципального образования «Зеленоградский городской округ»**

1. Общие положения

1.1. Порядок устанавливает процедуру предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – оказывающим услуги по благоустройству территории городского округа, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ», на безвозмездной и безвозвратной основе, определяет критерии отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, цели и условия предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Предоставление субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - оказывающим услуги по благоустройству территории городского округа осуществляется из бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ» в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах средств, предусмотренных в бюджете Зеленоградского городского округа.

2. Критерии отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, имеющих право на получение субсидии.

2.1. Критериями отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - оказывающим услуги по благоустройству территории городского округа, имеющих право на получение субсидии из бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ» являются:

1) наличие регистрации и осуществление деятельности на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ»;

2) непроведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) наличие специализированной техники и оборудования для выполнения всего комплекса работ по уборке территории городского округа;

4) наличие персонала для выполнения работ по предмету субсидии;

2.2. Юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам для получения субсидии необходимо представить в Администрацию муниципального образования «Зеленоградский городской округ» следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидии;

4) свидетельство о постановке на налоговый учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика;

5) свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей;

6) специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности;

7) банковские реквизиты.

2.3. Юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, имеющим право на получение субсидии, в предоставлении субсидии может быть отказано в случае:

1) наличия ограничения в правовом отношении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2) сообщения о себе ложных сведений;

3) представления неполного перечня необходимых документов.

3. Цели и порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - оказывающим услуги по благоустройству территории городского округа.

3.1. Средства субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в связи с выполнением работ, оказанием услуг по благоустройству:

- текущее содержание территории городского округа;
- озеленение территории городского округа;
- содержание и текущий ремонт сетей наружного освещения улиц населенных пунктов городского округа, закрепленных за предприятиями или переданных им в хозяйственное ведение.

3.2 Администрация муниципального образования "Зеленоградский городской округ" на основании предоставленных документов определяет в течении трёх рабочих дней размер субсидии и заключает Договор о предоставлении субсидии (приложение 1), в котором в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования «Зеленоградский городской округ» должны быть определены:

- 1) размер, сроки предоставления субсидии, а также конкретная цель ее предоставления;
- 2) обязательства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц по целевому использованию субсидии. В случае возмещения произведенных расходов за счет предоставленной субсидии получатели субсидии обязаны подтвердить приобретение товаров, выполнение работ, предоставление услуг представлением подтверждающих документов;
- 3) обязательство предоставления информации о результатах выполнения получателем субсидии установленных условий;
- 4) обязательства юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица по возврату полной суммы средств субсидии, использованной не по целевому назначению;
- 5) ответственность за несоблюдение сторонами условий договора.

4. Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - оказывающим услуги по благоустройству территории городского округа из бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ» и возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

4.1. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Предоставление субсидии осуществляется при условии заключения Договора с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами в соответствии с целями и условиями предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - оказывающим услуги по благоустройству территории городского округа из бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ» и настоящим Порядком.

4.3. Администрация муниципального образования "Зеленоградский городской округ" на основании заключенного договора, отчета о фактических затратах (акт выполненных работ), в пределах бюджетных ассигнований, осуществляет в установленном порядке перечисление субсидий на счета юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, открытые в кредитных организациях.

4.4. Отражение операций о получении субсидии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица представляют Администрации муниципального образования "Зеленоградский городской округ" отчет об использовании субсидий в порядке, установленном договором.

4.6. Администрация муниципального образования "Зеленоградский городской округ" осуществляет контроль за выполнением условий договора, а также за возвратом субсидий в бюджет муниципального образования «Зеленоградский городской округ» в случае нарушения условий договора.

4.7. В случае установления факта нецелевого использования средств субсидии юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица возвращают в бюджет муниципального образования «Зеленоградский городской округ» по соответствующему коду доходов всю сумму субсидии, использованную не по целевому назначению.

4.8. Невозвращенные средства субсидии подлежат взысканию в соответствии с законодательством и условиями заключенного договора.

4.9. Администрация муниципального образования "Зеленоградский городской округ" вправе в случае нецелевого использования субсидий, ненадлежащего выполнения получателем работ, нарушения условий соглашения уменьшить размер или прекратить предоставление субсидий.

4.10. Руководители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, физические лица - получатели субсидий несут ответственность за их целевое использование.

Договор

о предоставлении субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - оказывающим услуги по благоустройству территории городского округа из бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ»

г. Зеленоградск

"__" _____ 201 г

Администрация муниципального образования «Зеленоградский городской округ», именуемый в дальнейшем «Администрация», в лице главы администрации _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии, в лице руководителя _____», действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация в целях благоустройства территории городского округа предоставляет Получателю субсидию на _____ в размере _____ рублей

1.2. Предоставляемая субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Договора.

2. Обязанности Сторон

2.1. Получатель:

2.1.1. Обеспечивает благоустройство территории городского округа согласно пункту 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Подтверждает Администрации факт исполнения обязательства по благоустройству территории городского округа актом выполненных работ.

2.2. Администрация:

2.2.1 Осуществляет предоставление субсидии на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Договором, в соответствии с Порядком о предоставлении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- оказывающим услуги по благоустройству территории

городского округа из бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ».

2.2.2. Перечисляет средств бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ» на расчетный счет Получателя субсидии согласно указанным в настоящем Договоре банковским реквизитам в пределах доведенных Администрации лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ» в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания акта выполненных работ.

3. Права Сторон

3.1. Администрация:

3.1.1. Имеет право отказать Получателю субсидии в предоставлении субсидии или уменьшить размер предоставляемой субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ», предусмотренных Администрации, а также в случае ненадлежащего выполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

3.1.2. Вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае:

- объявления Получателя субсидии несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- нарушения (ненадлежащего исполнения) Получателем субсидии законодательства Российской Федерации и условий предоставления субсидий, установленных нормативными правовыми актами администрации муниципального образования «Зеленоградский городской округ».

3.1.3. Вправе совместно с органами, наделенными полномочиями по обеспечению муниципального финансового контроля, осуществлять контроль за целевым использованием бюджетных средств, предоставленных в форме субсидий.

3.2. Получатель субсидии:

Имеет право на получение субсидии за счет средств бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ» при выполнении условий ее предоставления, установленных нормативными правовыми актами администрации муниципального образования «Зеленоградский городской округ».

4. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до 31 декабря 2016 года.

5. Ответственность Сторон

Стороны установили, что в случае установления Администрацией факта нецелевого использования средств субсидии юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица возвращают в бюджет муниципального образования «Зеленоградский городской округ» по соответствующему коду доходов всю сумму субсидии, использованную не по целевому назначению.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего Договора.

6.2. Все разногласия и споры по настоящему Договору решаются Сторонами путем переговоров.

6.3. В случае невозможности урегулирования возникшего спора путем переговоров спор подлежит рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего Договора.

Срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону в письменной форме без промедления о наступлении этих обстоятельств, но не позднее 10 (десяти) дней с момента их наступления. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере указанных обстоятельств и о возможных их последствиях. Сторона должна также без промедления не позднее 10 дней известить другую Сторону в письменной форме о прекращении этих обстоятельств.

8. Прочие условия

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями обеих Сторон.

8.2. В случае изменения у одной из Сторон настоящего Договора юридического адреса или банковских реквизитов она обязана незамедлительно письменно в течение 5 (пяти) дней информировать об этом другую Сторону.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Реквизиты и подписи сторон

Администрация
муниципального образования
«Зеленоградский городской округ»

Банковские реквизиты

Глава администрации _____

М.П.

Получатель субсидии

Банковские реквизиты

М.П.