

Государственная услуга по государственной регистрации рождения

Срок выполнения:

Государственная регистрация рождения производится в день обращения заявителей (заявителя) при условии предъявления всех оформленных надлежащим образом необходимых документов.

В случае подачи заявления о государственной регистрации рождения с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг государственная регистрация рождения осуществляется в день явки заявителей (заявителя) в орган ЗАГС.

Основание:

Основанием для начала предоставления государственной услуги по государственной регистрации рождения является личное обращение заявителей (заявителя) в орган ЗАГС, с одновременным представлением всех надлежащих образом оформленных документов.

Результат:

Конечным результатом при государственной регистрации рождения является выдача заявителю свидетельства о рождении. В случаях, установленных Федеральным законом «Об актах гражданского состояния», справки о рождении установленной формы либо отказ в государственной регистрации рождения.

Контроль:

Ответственность за правильность государственной регистрации рождения и качество составления записи акта о рождении возлагается на руководителя соответствующего органа, осуществляющего государственную регистрацию рождения.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами органа, предоставляющего государственную услугу положений Административного регламента и иных нормативно – правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений должностными лицами при предоставлении государственной услуги осуществляет руководитель исполнительно-распорядительного органа муниципального образования.

Контроль за предоставлением государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния осуществляется Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Калининградской области.

Фиксация:

Факт выдачи свидетельства о рождении сотрудник отдела ЗАГС фиксирует в книге по учёту прихода и расхода бланков свидетельств о рождении. Получатели услуги проставляют подписи в вышеуказанной книге о факте получения свидетельства о рождении. Факт выдачи справки о рождении сотрудник отдела ЗАГС фиксирует в журнале учёта выдачи соответствующих справок о рождении. Получатели услуги проставляют подписи в вышеуказанном журнале о факте получения справки о рождении.

Извещение об отказе в государственной регистрации рождения регистрируется сотрудником отдела ЗАГС в журнале исходящей корреспонденции.

Получатели услуги

- граждане Российской Федерации;
- иностранные граждане;
- лица без гражданства;
- должностное лицо медицинской организации или иной организации, в которой находилась мать во время родов или находится ребенок;
- орган внутренних дел, орган опеки и попечительства либо медицинская организация, воспитательная организация или организация социальной защиты населения, в которую помещен найденный (подкинутый) ребенок, родители которого неизвестны;
- руководитель медицинской организации, в которой происходили роды или врач которой установил факт рождения мертвого ребенка;
- частнопрактикующий врач - при родах вне медицинской организации, установивший факт рождения мертвого ребенка;
- медицинская организация, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов, либо орган опеки и попечительства по месту нахождения ребенка - в случае государственной регистрации рождения ребенка, оставленного матерью, не предъявившей документа, удостоверяющего ее личность

Формы обращения:

- Лично
- Web-сайт

Формы предоставления:

- Лично

Основания для отказа:

Государственная регистрация рождения противоречит Федеральному закону «Об актах гражданского состояния».

Документы, которые представлены заявителем, не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

НПА:

- Конституция Российской Федерации
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть I)
- Семейный кодекс Российской Федерации
- Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 2)
- Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 1998 г. № 709 «О мерах по реализации Федерального закона «Об актах гражданского состояния»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 31 октября 1998 г. №1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния»

- Постановление Правительства Российской Федерации от 17 апреля 1999 г. № 432 «Об утверждении Правил заполнения бланков записей актов гражданского состояния и бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданской состояния»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. N 828 "Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации"
- Административный регламент предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации (приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 29 ноября 2011 г. № 412)
- Закон Калининградской области от 28 декабря 2005 г. № 720 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельными государственными полномочиями по государственной регистрации актов гражданского состояния»

Цели обращения:

Государственная регистрация рождения

Входящие документы:

- документы, удостоверяющие личность родителей (одного из родителя) (*1 или 2 экз., обязательный*);
- документы удостоверяющие личность представителя заявителя (1 экз., *обязательный*)
- документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя (*1 экз., обязательный*)
- заявление о рождении (устно или письменно)

Один из документов, являющихся основанием государственной регистрации рождения:

- документ установленной формы о рождении, выданный медицинской организацией, где происходили роды или частнопрактикующим врачом (*1 экз., обязательный*);
- заявление лица, присутствовавшего во время родов, о рождении ребёнка – при родах вне медицинской организации и без оказания медицинской помощи (до исполнения ребёнком одного года) (форма № 6) (*1 экз., обязательный*)
- решение суда об установлении факта рождения ребёнка данной женщиной (*1 экз., обязательный*);
- решение суда об установлении факта рождения ребёнка, достигшего возраста одного года и более (при отсутствии документа установленной формы о рождении) (*1 экз., обязательный*);
- документ, выданный медицинской организацией и подтверждающий факт получения согласия женщины, родившей ребёнка (суррогатной матери) на запись супругов, давших согласие на имплантацию эмбриона другой женщине в целях его вынашивания, родителями ребёнка (*1 экз., обязательный*);
- документ установленной формы о перинатальной смерти, выданный медицинской организацией или частнопрактикующим врачом (при государственной регистрации рождения ребёнка, родившегося мёртвым) (*1 экз., обязательный*);
- документ, об обнаружении ребёнка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства, с указанием времени, места и обстоятельств, при которых ребёнок найден (*1 экз., обязательный*)

Один из следующих документов, являющихся основанием для внесения сведений об отце:

- свидетельство о заключении брака родителей (1 экз., обязательный);
- свидетельство об установлении отцовства (1 экз., обязательный);
- заявление о внесении сведений об отце ребенка в запись акта о рождении (форма № 3) (письменно) (1 экз., обязательный).

В случае, если брак между родителями ребёнка расторгнут, признан судом недействительным или если супруг матери ребёнка умер, но со дня расторжения брака, признания его недействительным или со дня смерти супруга до дня рождения ребёнка прошло не более трёхсот дней: справка о заключении брака (1 экз., обязательный), а также свидетельство о расторжении брака родителей (1 экз., обязательный) либо решение суда о расторжении брака или признании брака недействительным, вступившее в законную силу (1 экз., обязательный), или свидетельство о смерти супруга матери ребёнка (1 экз., обязательный)

Сценарии завершения:

Государственная регистрация рождения

Тип:

Положительный результат оказания услуги

Исходящие документы:

- Свидетельство о рождении (1 экз., на утвержденном бланке);
- Справка о рождении (форма № 24) (1 экз., на утвержденном бланке);
- Справка о рождении (форма № 25) (1 экз., на утвержденном бланке);
- Справка о рождении (форма № 26) (1 экз., на утвержденном бланке);

Юридически-значимые действия:

- Государственная регистрация рождения
- Отказ в государственной регистрации рождения

Тип:

Отрицательный результат оказания услуги

Исходящие документы:

- Извещение об отказе в государственной регистрации рождения (1 экз., на бланке утверждённой формы)